（公財）公益推進協会　●●基金　申請補助資料

記載例

団体名	応募事業名
●●法人　●●●	◇◇◇事業

過去５年間に助成を受けた実績　※当財団や民間助成を含む。助成金額の大きいものを優先し記載する。

年度	助成団体名	助成を受けた事業の内容	助成金額（円）
2018	▲▲法人■■	～～～事業	100,000
2019	▼▼法人××	―――事業	500,000
2020	▲▲法人●●	～～～事業	150,000
2020	▼▼法人○○	―――事業	400,000
2022	■■法人××	～～～事業	1,500,000

助成要望事業の収支概要

応募事業総額 ※B及びCの金額から千円未満端数切捨て	201 千円	助成申請額（応募フォームの申請金額と同額となるよう記載）※千円未満端数切捨て	200 千円

収入内訳　※収入（B）＝支出（C）となるように記載する。

収入内訳	金額（円）
当助成金（当助成金の助成申請額（A））	**200,000**
自己資金	1,150
合計（B）	**201,150**

同額になるように記載してください。

支出内訳　※収入（B）＝支出（C）となるように記載する。

項目	説明（数量、品目を具体的に記載）	添付した見積・明細の番号	税込金額（円）	当助成金支出金額（円）
消耗品費	○○材料（500円×30人）		15,000	15,000
備品	タブレット１台（55,000×１）	1	55,000	55,000
広告宣伝費	チラシ印刷費　4,000枚		20,150	20,000
交通費	電車賃（600円×3回×20人）		36,000	36,000
人件費	講師謝金（15,000円×1人×5回）		75,000	74,000
合計（C）			**201,150**	**200,000**

※必要に応じて、行を追加またはまとめて記入してください。

※収入（B）＝支出（C）の場合は「OK」と表示されます。→→→→→　→→→　OK

（公財）公益推進協会　●●基金　申請補助資料

記載例

団体名	応募事業名
●●法人　●●●	◇◇◇事業

過去５年間に助成を受けた実績　※当財団や民間助成を含む。助成金額の大きいものを優先し記載する。

年度	助成団体名	助成を受けた事業の内容	助成金額（円）
2018	▲▲法人■■	～～～事業	100,000
2019	▼▼法人××	―――事業	500,000
2020	▲▲法人●●	～～～事業	150,000
2020	▼▼法人○○	―――事業	400,000
2022	■■法人××	～～～事業	1,500,000

助成要望事業の収支概要

応募事業総額 ※B及びCの金額から千円未満端数切捨て	495 千円	助成申請額（応募フォームの申請金額と同額となるよう記載）※千円未満端数切捨て	200 千円

収入内訳　※収入（B）＝支出（C）となるように記載する。

収入内訳	金額（円）
当助成金（当助成金の助成申請額（A））	**200,000**
他団体からの助成金収入	200,000
参加費（500円×10人×3回（見込み））	15,000
自己資金	80,150
合計（B）	**495,150**

同額になるように記載してください。

支出内訳　※収入（B）＝支出（C）となるように記載する。

項目	説明（数量、品目を具体的に記載）	添付した見積・明細の番号	税込金額（円）	当助成金支出金額（円）
消耗品費	○○材料（500円×30人）		15,000	15,000
備品	タブレット３台（55,000×3）	1	165,000	165,000
広告宣伝費	チラシ印刷費　6,000枚		24,150	20,000
交通費	電車賃（700円×3回×20人）		42,000	
貸借費	会場費（8,000円×3回）		24,000	
人件費	講師謝金（15,000円×3人×5回）		225,000	
合計（C）			**495,150**	**200,000**

※必要に応じて、行を追加またはまとめて記入してください。

※収入（B）＝支出（C）の場合は「OK」と表示されます。→→→→→　→→→　OK