

**記載例**

**(公財) 公益推進協会 ●●基金 申請補助資料**

団体名		応募事業名	
●●法人 ●●●		◇◇◇事業	
<b>過去5年間に助成を受けた実績</b> ※当財団や民間助成を含む。助成金額の大きいものを優先し記載する。			
年度	助成団体名	助成を受けた事業の内容	助成金額 (円)
2018	▲▲法人■	～～～事業	1,000,000
2019	▼▼法人××	―――事業	500,000
2020	▲▲法人●●	～～～事業	250,000
2020	▼▼法人○○	―――事業	300,000
2021	■法人××	～～～事業	100,000
2021	××法人■	―――事業	100,000
2022	●●法人○○	～～～事業	500,000
<b>助成要望事業の収支概要</b>			
応募事業総額 ※千円未満端数切捨て		<b>653千円</b>	助成申請額 (A) ※千円未満端数切捨て
			<b>500千円</b>
<b>収入内訳</b> ※収入 (B) = 支出 (C) となるように記載する。			
項目		金額 (円)	
当助成金 (当助成金の助成申請額 (A))		500,000	
他団体からの助成金収入		100,000	
参加費 (円×人 (見込み))		3,000	
自己資金		50,000	
合計 (B)		<b>653,000</b>	
<b>支出内訳</b> ※収入 (B) = 支出 (C) となるように記載する。			
項目	説明 (数量、品目を具体的に記載)	添付した見積・ 明細の番号	税込金額 (円)
消耗品費	ものづくり体験材料 (500円×300人)	1	150,000
食材等購入費	昼食費 (800円×320人)	2	256,000
広告宣伝費	チラシ印刷費 5,000枚	3	25,000
交通費	電車賃 (600円×3回×20人)	4	36,000
貸借費	会場費 (8,000円×3回)	5	24,000
人件費	講師謝金 (15,000円×2人×3回)	6	90,000
人件費	事業運営補助員 (8,000×1人×9回)	7	72,000
合計 (C)		<b>653,000</b>	

※必要に応じて、行を追加またはまとめて記入してください。

※収入 (B) = 支出 (C) の場合は「OK」と表示されます。→→→→→→→→

OK