

みやけ基金 助成金応募用紙

年 月 日

申込団体・グループ	児童養護施設名称				
	経営主体 代表者名	社会福祉法人			印
	住所(連絡先)	〒			
	設立年月日	年 月 日	会 員 数	名	
	TEL	()			
設立目的					
助成要望事業について	事業名				
	助成事業の概要 (必要に応じて 企画書の添付)				
	応募理由				
	実施時期	開始年月日	年 月 日	終了年月日	年 月 日
過去5年間の民間助成を含む助成を受けた実績	年度	助成団体名	助成を受けた事業の内容	助成金額(千円)	
助成要望事業の収支概要	事業費	千円		助成要望額	千円
	収入内訳		支出内訳		
	項目	金額(円)	項目	金額(円)	摘要
	助成金収入				
	収入合計		支出合計		

【記入上の注意】

1. 「事業名」はできるだけ事業内容がわかりやすい名称としてください。
2. 「事業費」は、助成を要望する対象事業に係る総事業費を記入してください。
3. 「収入合計」と「支出合計」は必ず同額になるようにしてください。収入が足りない場合は「自己負担」として補てん。

【添付書類】

- ・助成金応募用紙
- ・申請金額の根拠となる見積書のコピーや計画書など
- ・直前事業年度の当該施設の拠点区分事業活動計算書
- ・直前事業年度の法人全体の貸借対照表